

G.C. n. 54 del 27/10/2018

OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2019-2020-2021

LA GIUNTA COMUNALE

RILEVATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 11.01.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano delle azioni positive 2018-2020;

PRESO ATTO che:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 ha stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68;
- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, legge 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del d.lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche, non ricomprese nell'elenco 1 – allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. 27/12/1997, n. 449 e successive modifiche;
- secondo l'art. 3 comma 10-bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del DL n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui all'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal revisore dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;

RICHIAMATO altresì l'art. 6 del d.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del d.lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO l'art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del d.lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4 del d.lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle predette linee di indirizzo;

RILEVATO che l'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto dal 1/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

RITENUTO necessario, pertanto, prima di definire il fabbisogno di personale, revisionare la dotazione organica in data odierna e, contestualmente, procedere alla ricognizione del personale in esubero;

RILEVATO che la dotazione organica dell'Ente è quella contenuta nell'allegato A) alla deliberazione e che, in tale ambito, non si rilevano situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del d.lgs.n. 165/2001 e successive modifiche;

CONSIDERATI i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

VISTA la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2019-2021;

RILEVATO che la popolazione al 31/12/2017 risulta pari a 555 abitanti con un numero di dipendenti pari a 5 e quindi con un rapporto di 1/111;

VISTI i margini assunzionali riferiti agli anni 2019-2021 che sono determinati come di seguito riportato:

- anno 2019 – 100% dei cessati nel 2018;
- anno 2020 – 100% dei cessati nel 2019;
- anno 2021 – 100% dei cessati nel 2020;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che:

- a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile;
- è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

VISTA la certificazione prodotta dal Responsabile del Settore economico finanziario, e conservata agli atti, dalla quale si evince che:

- che nell'esercizio 2017 il Comune di Cappella Cantone ha rispettato il patto di stabilità interno 2016 e ha provveduto all'inoltro del monitoraggio relativo al II° semestre 2016 attestando la verifica del rispetto degli obiettivi al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato entro il termine del 31/01/2017, termine previsto per il monitoraggio;
- nell'esercizio 2018 il Comune di Cappella Cantone certifica il rispetto delle norme di finanza pubblica rappresentate dal saldo di competenza potenziata e ha provveduto all'inoltro al monitoraggio relativo al II° semestre 2017 come certificato entro il 31 marzo 2018;
- l'incidenza delle spese di personale è inferiore al 50% della spesa corrente;

RILEVATO che la spesa per il personale prevista per il triennio 2019-2021 sarà determinata come di seguito indicato:

- anno 2019 – euro 198.000,00
- anno 2020 – euro 198.000,00
- anno 2021 – euro 198.000,00

CONSIDERATO che nel triennio 2019-2020-2021, non sono previste nuove assunzioni fatto salvo eventuali sostituzioni da attuare in mobilità volontaria;

DATO ATTO che non si prevedono nuove assunzioni a tempo determinato;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L.27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

VERIFICATO inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 17.12.2011;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente, nonché il C.C.N.L. dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi sulla regolarità tecnica e sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche;

VISTO l'art. 48, comma 1°, del citato Decreto Legislativo N. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

CON VOTI favorevoli ed unanimi

DELIBERA

- 1- di revisionare, per le motivazioni espresse in premessa, la dotazione organica, allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto, per assicurare il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente la funzionalità dei servizi che devono essere resi, l'efficienza e l'ottimizzazione dei processi organizzativi gestionali;

- 2- di prendere atto che in base alla dotazione organica, approvata, ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- 3- di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,
- 4- di dare atto che:
 - a) la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, e così determinata:
Anno 2019 – euro 198.000,00
Anno 2020 – euro 198.000,00
Anno 2021 – euro 198.000,00
può non rientrare nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente rispetto agli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, nonché ai limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della legge n. 296/2006 e successive modifiche in tema di contenimento della spesa di personale. La spesa di personale anno 2008 era infatti relativa a 4 dipendenti e non a 5 in quanto un dipendente aveva maturato diritto alla pensione ed era stato sostituito l'anno successivo.
 - b) la programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto risulta coerente con la nuova dotazione organica determinata;
 - c) il presente provvedimento potrà essere periodicamente aggiornato e/o modificato secondo le future esigenze;
- 5- di trasmettere la presente deliberazione alle RSU e alle organizzazioni sindacali;
- 6- Di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime favorevole, la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134 comma 4° del D.Lgs.n.267/2000

DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE TRIENNIO 2019-2021

NUMERO POSTI	CARATTERISTICHE POSTO			FIGURA PROFESSIONALE
AREA FINANZIARIA				
1	CAT. D	TEMPO PIENO	POSTO COPERTO	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE
AREA AMMINISTRATIVA				
1	CAT. C	TEMPO PIENO	POSTO COPERTO	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
	AREA TECNICA			
1	CAT. C	TEMPO PIENO	POSTO COPERTO	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
1	CAT. B	TEMPO PIENO	POSTO COPERTO	COLLABORATORE PROFESSIONALE autista – cantoniere
1	CAT. B	TEMPO PIENO	POSTO COPERTO	COLLABORATORE PROFESSIONALE

COMUNE DI CAPPELLA CANTONE
(Prov. di Cremona)

Copia

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 54 del 27/10/2018

OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCELENZE DI PERSONALE ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2019-2020-2021

L'anno **duemiladiciassette**, addì **ventisette** del mese di **Ottobre** alle ore **11,00** nella sala della adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

TADI Pierluigi	Sindaco	SI
BETTONI Simona Iside	Assessore	SI
MONFREDINI Elisa	Assessore	SI
PRESENTI: 3 ASSENTI:0		

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Reggente Sig. **Dr. Pietro Fernando Puzzi**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Tadi Pierluigi** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

COMUNE DI CAPPELLA CANTONE

Provincia di Cremona

Allegato alla delibera
G.C. n. 54 del 27.10.2018
Il Segretario Comunale Reggente
F.to *Dr. Pietro Fernando Puzzi*

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.lgs 18/08/2000 n. 267, sulla proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente per oggetto:

REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2019-2020-2021

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio
F.to *Dr. Pietro Fernando Puzzi*

Cappella Cantone, li 27/10/2018

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio
F.to *Dr. Alfredo Zanara*

Cappella Cantone, li 27/10/2018

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO PRESIDENTE
F.to Tadi Pierluigi

IL SEGRETARIO COMUNALE
REGGENTE
F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione:

- Viene oggi pubblicata sul proprio sito informatico per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 1à, della L. 18.6.2009 n. 69 e successive modifiche ed integrazioni.

Cappella Cantone, 03/12/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134, T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale Generale,

certifica

☐ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

☐ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva alla data di adozione, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Cappella Cantone, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi

Copia conforme all'originale
Cappella Cantone, li 03/12/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi